



Светлана Дорогая  
ПСИХОЛОГ · КПТ

## ДОКУМЕНТ

# Публичная оферта

о заключении договора на оказание психологических консультационных услуг

Редакция 1 от 11 сентября 2026 года

Черновик для согласования: поля в рамке нужно заполнить, документ проверить у юриста с учетом страны регистрации Исполнителя и стран проживания Клиентов

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) психолога Светланы Дорогой (далее Исполнитель или Психолог) заключить договор на оказание психологических консультационных услуг на изложенных ниже условиях с любым дееспособным совершеннолетним физическим лицом (далее Клиент).

Совершение действий, указанных в разделе 3, означает полное и безоговорочное принятие (акцепт) условий настоящей оферты и заключение договора между Исполнителем и Клиентом (далее Договор). Пожалуйста, внимательно прочитайте документ до записи и оплаты. Если вы не согласны с какими-либо условиями, не совершайте акцепт.

## 1. Термины и определения

- 1.1 Оферта: настоящий документ, опубликованный на сайте Исполнителя нужно уточнить: адрес сайта и в канале Telegram @dorogaya\_svetlana.
- 1.2 Акцепт: полное и безоговорочное принятие условий Оферты действиями, указанными в разделе 3.
- 1.3 Услуги: психологическое консультирование в подходе когнитивно-поведенческой терапии (КПТ), включая индивидуальные сессии, программы из нескольких сессий и диагностику с помощью опросников.
- 1.4 Сессия (консультация): одна онлайн-встреча Психолога и Клиента по видеосвязи продолжительностью, указанной в разделе 4.
- 1.5 Программа: заранее согласованная серия сессий с общим планом работы и единой стоимостью.
- 1.6 Запись: согласование даты и времени сессии через сайт, Telegram или иной согласованный канал связи.
- 1.7 Платформа: сервис видеосвязи, через который проводится сессия.

1.8 Сайт: интернет-сайт Исполнителя **нужно уточнить: адрес сайта**.

## 2. Предмет договора

- 2.1 Исполнитель оказывает Клиенту Услуги в формате онлайн, а Клиент принимает и оплачивает их в порядке и на условиях, установленных Офертой.
- 2.2 Услуги оказываются лично Психологом в подходе КПТ: разбор запроса, диагностика, обучение техникам, задания между сессиями, поддержка в изменении мышления и поведения.
- 2.3 Услуги не являются медицинской помощью, психиатрическим лечением или лечением зависимостей, не включают постановку диагноза и назначение лекарственных препаратов. Психолог не является врачом.
- 2.4 Конкретный перечень, объем и сроки Услуг (разовая сессия или Программа) согласовываются с Клиентом при записи.

## 3. Акцепт оферты и заключение договора

- 3.1 Акцептом Оферты признается любое из действий: оплата Услуг полностью или частично; согласование даты и времени первой сессии после ознакомления с Офертой; отправка заявки через форму на Сайте с отметкой о согласии с условиями.
- 3.2 Совершая акцепт, Клиент подтверждает, что ему исполнилось 18 лет, он дееспособен, ознакомился с Офертой, включая правила переноса, отмены и возврата (раздел 6), и принимает их полностью.
- 3.3 Договор заключается в электронной форме без подписания бумажного экземпляра и имеет юридическую силу. Акты об оказании Услуг сторонами не подписываются.
- 3.4 Клиент подтверждает, что сообщенные им сведения о состоянии здоровья, приеме препаратов и наблюдении у врача достоверны, и обязуется сообщать об их изменении.

## 4. Порядок оказания услуг

- 4.1 Запись производится через форму на Сайте или в личных сообщениях Telegram @Svetlana\_Dorogaya. Психолог подтверждает дату и время лично. Время сессий указывается с учетом часового пояса Клиента; Психолог находится в часовом поясе Абу-Даби (UTC+4).
- 4.2 Перед первой сессией Клиент проходит первичную диагностику: заполняет опросники и уточняет запрос. Материалы диагностики используются только для оказания Услуг.
- 4.3 Сессии проводятся по видеосвязи через **нужно уточнить: платформа видеосвязи: Zoom, Google Meet или видеозвонок Telegram**. Клиент самостоятельно обеспечивает устройство, стабильное подключение к интернету и место, где его не побеспокоят.

- 4.4 Продолжительность одной сессии составляет **нужно уточнить: длительность сессии, например 50 минут**. Время сессии отсчитывается с согласованного момента начала.
- 4.5 При опоздании Клиента продолжительность сессии не продлевается. Если Клиент не вышел на связь в течение **нужно уточнить: допустимое опоздание, например 20 минут** с момента начала и не предупредил об опоздании, сессия считается пропущенной (неявкой) и оплачивается в соответствии с разделом 6.
- 4.6 При опоздании Психолога время сессии продлевается на время опоздания или, по договоренности с Клиентом, компенсируется на следующей сессии.
- 4.7 Если сессию невозможно продолжить из-за технических проблем со стороны Психолога, она переносится без дополнительной оплаты. Если связь потеряна по причинам на стороне Клиента и ее не удастся восстановить в течение 15 минут, сессия считается проведенной, а оставшееся время может быть перенесено по усмотрению Психолога.
- 4.8 Задания между сессиями (дневник мыслей, наблюдения, поведенческие эксперименты) являются частью метода. Их выполнение остается на усмотрение Клиента, однако влияет на результат работы.
- 4.9 Общение между сессиями в мессенджере ограничено организационными вопросами (запись, перенос, оплата) и краткими уточнениями по заданиям. Мессенджер не является каналом экстренной помощи. **нужно уточнить: уточнить, допускается ли поддержка между сессиями и в каком объеме**
- 4.10 Психолог вправе вести рабочие заметки о ходе работы. Заметки хранятся конфиденциально и не передаются третьим лицам.

## 5. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 5.1 Стоимость Услуг указана на Сайте и сообщается Клиенту при записи. Стоимость разовой сессии: **нужно уточнить: стоимость и валюта**. Стоимость Программы: **нужно уточнить: стоимость Программы, количество сессий, срок использования**.
- 5.2 Услуги оплачиваются на условиях полной предоплаты не позднее чем за **нужно уточнить: срок предоплаты, например 24 часа** до начала сессии, если иное не согласовано с Психологом.
- 5.3 Способы оплаты: **нужно уточнить: способы оплаты и валюты: перевод на счет, платежная ссылка, иные способы**. Комиссии банков и платежных систем при оплате **нужно уточнить: уточнить: несет Клиент или Исполнитель**.
- 5.4 Оплата Программы производится **нужно уточнить: уточнить: единовременно или частями**. Сессии Программы должны быть использованы в течение **нужно уточнить: срок использования Программы, например 3 месяцев** с даты оплаты, если иное не согласовано.

- 5.5 Исполнитель вправе изменять стоимость Услуг. Новая стоимость применяется к сессиям, оплаченным после ее публикации; стоимость уже оплаченных сессий и Программ не изменяется.

## 6. Перенос, отмена, неявка и возврат средств

- 6.1 Клиент может перенести или отменить сессию без оплаты, предупредив Психолога не позднее чем за **нужно уточнить: срок бесплатной отмены, например 24 часа** до согласованного времени начала.
- 6.2 При отмене или переносе позднее этого срока, а также при неявке сессия считается оказанной и оплачивается в размере **нужно уточнить: уточнить: 100 процентов или 50 процентов** стоимости. Это связано с тем, что время было зарезервировано за Клиентом и не может быть предложено другим людям.
- 6.3 В исключительных случаях (болезнь, чрезвычайные обстоятельства) Психолог вправе по своему усмотрению перенести сессию без удержания оплаты.
- 6.4 Если сессию отменяет Психолог, Клиенту предлагается новое время или возвращается оплата за эту сессию в полном размере по выбору Клиента.
- 6.5 Клиент вправе в любое время отказаться от продолжения работы. Возврат средств за неиспользованные сессии Программы производится по письменному запросу Клиента за вычетом стоимости фактически проведенных сессий по цене разовой сессии и комиссий платежных систем, в течение **нужно уточнить: срок возврата, например 10 рабочих дней** с даты получения запроса.
- 6.6 Услуга считается оказанной надлежащим образом, если в течение 24 часов после сессии Клиент не направил Психологу мотивированную претензию.

## 7. Права и обязанности сторон

- 7.1 Психолог обязуется: оказывать Услуги лично, добросовестно и в соответствии с принципами профессиональной этики и подходом КПТ; соблюдать конфиденциальность в соответствии с разделом 9; объяснять применяемые методы понятным языком; сообщать Клиенту о границах своей компетенции и рекомендовать обращение к врачу, если это необходимо; заблаговременно предупреждать о переносе сессии.
- 7.2 Психолог вправе: отказать в оказании Услуг или прекратить работу, если Клиент находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, проявляет агрессию, нарушает условия оплаты, а также если запрос Клиента находится вне компетенции Психолога или требует медицинской помощи; обсуждать ход работы в рамках профессиональной супервизии и интервизии без раскрытия данных, позволяющих идентифицировать Клиента; изменять условия Оферты в порядке раздела 12.

- 7.3 Клиент обязуется: сообщать достоверные сведения о себе, своем состоянии, приеме препаратов и наблюдении у врача; соблюдать согласованное время сессий и правила переноса; своевременно оплачивать Услуги; не вести аудио- и видеозапись сессий без письменного согласия Психолога; не участвовать в сессии в состоянии опьянения; уважительно относиться к Психологу.
- 7.4 Клиент вправе: в любой момент прекратить работу; задавать вопросы о методе и ходе работы; отказаться от обсуждения отдельных тем; получать перенос сессий на условиях раздела 6; запросить удаление своих персональных данных в порядке раздела 10.

## 8. Ограничения и ответственность

- 8.1 Услуги предназначены для людей, не нуждающихся в неотложной медицинской или психиатрической помощи. Услуги не заменяют консультацию врача. При выраженных симптомах Психолог рекомендует обратиться к врачу; работа в КПТ может продолжаться параллельно с лечением, назначенным врачом.
- 8.2 Психолог не гарантирует достижение конкретного результата. Результат зависит от индивидуальных особенностей Клиента, регулярности сессий и выполнения заданий между ними. Изложенные на Сайте истории приведены как иллюстрация подхода, а не как обещание результата.
- 8.3 Услуги не являются экстренной помощью. Если Клиент считает, что может причинить вред себе или другим, ему следует незамедлительно обратиться в экстренные службы своей страны или к врачу.
- 8.4 Психолог не несет ответственности за решения, которые Клиент принимает на основании консультаций, и за последствия применения полученной информации вне сессий.
- 8.5 Ответственность Исполнителя по Договору ограничена стоимостью оплаченной Клиентом сессии, в связи с которой возникли претензии.
- 8.6 Клиент несет ответственность за достоверность сообщенных сведений, за обеспечение технических условий со своей стороны и за соблюдение конфиденциальности в отношении материалов, полученных в ходе работы.
- 8.7 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, сбои связи и электроснабжения, действия властей и иные обстоятельства вне разумного контроля сторон). Сессии в этом случае переносятся.

## 9. Конфиденциальность

- 9.1 Вся информация, которую Клиент сообщает Психологу в ходе работы, включая сам факт обращения, является конфиденциальной и не передается третьим лицам.

- 9.2 Искключения из конфиденциальности: наличие реальной угрозы жизни или здоровью Клиента либо третьих лиц; требование закона или уполномоченного органа; обсуждение хода работы в рамках супервизии и интервизии без данных, позволяющих идентифицировать Клиента.
- 9.3 Психолог не подтверждает третьим лицам факт работы с Клиентом и не обсуждает содержание сессий с родственниками и знакомыми Клиента без его письменного согласия.
- 9.4 Обезличенные истории из практики могут публиковаться только с изменением деталей, исключающим идентификацию, и с согласия Клиента. Отзывы публикуются только по инициативе Клиента и в согласованной с ним форме.
- 9.5 Клиент понимает, что переписка и видеосвязь осуществляются через сторонние сервисы (мессенджеры, платформы видеосвязи), безопасность которых определяется их операторами.

## 10. Персональные данные

- 10.1 Для записи, связи, проведения диагностики, оказания и оплаты Услуг Исполнитель обрабатывает следующие данные Клиента: имя, контакт в мессенджере или телефон, часовой пояс, сведения из заявки и опросников, информацию, сообщенную в ходе работы, данные о платежах.
- 10.2 Данные обрабатываются только в целях оказания Услуг и не передаются третьим лицам, за исключением технических провайдеров (платежные сервисы, платформы видеосвязи) в объеме, необходимом для их работы, и случаев, предусмотренных законом.
- 10.3 Данные хранятся в течение **нужно уточнить: срок хранения данных, например 3 года после последней сессии** либо до получения запроса Клиента об удалении, если закон не требует более длительного хранения.
- 10.4 Клиент вправе запросить сведения об обработке своих данных, их исправление или удаление, направив запрос на **нужно уточнить: адрес электронной почты** или в Telegram @Svetlana\_Dorogaya.
- 10.5 Форма на Сайте не сохраняет введенные данные на сервере: текст заявки формируется в браузере Клиента и отправляется им самостоятельно в Telegram.
- 10.6 Подробные условия обработки данных изложены в Политике конфиденциальности **нужно уточнить: ссылка на политику конфиденциальности**. Применимые нормы о персональных данных: **нужно уточнить: уточнить у юриста: законодательство ОАЭ о защите персональных данных и, при необходимости, требования стран проживания Клиентов**.

## 11. Интеллектуальная собственность и авторские права

- 11.1 Все материалы, предоставляемые Клиенту в ходе работы (рабочие листы, опросники, схемы, методические и раздаточные материалы, записи и презентации), а также содержание Сайта и Telegram-канала (тексты, иллюстрации, схемы, фотографии, аудио и видео) являются объектами авторского права и принадлежат Исполнителю или иным правообладателям.
- 11.2 Клиент вправе использовать полученные материалы исключительно для личных некоммерческих целей. Копирование, распространение, публикация, переработка и передача материалов третьим лицам без письменного согласия Исполнителя запрещены.
- 11.3 Аудио- и видеозапись сессий любой из сторон допускается только с предварительного письменного согласия другой стороны. Психолог не ведет запись сессий без согласия Клиента.
- 11.4 Цитирование материалов Сайта и канала допускается в объеме, оправданном целью цитирования, с указанием автора и активной ссылкой на источник.
- 11.5 Товарные обозначения, имя и изображение Психолога не могут использоваться Клиентом в рекламных и иных публичных целях без письменного согласия.

## 12. Срок действия, изменение и расторжение договора

- 12.1 Оферта действует с даты публикации на Сайте до момента ее отзыва Исполнителем.
- 12.2 Исполнитель вправе изменять условия Оферты в одностороннем порядке. Изменения вступают в силу с момента публикации новой редакции на Сайте. К Услугам, оплаченным до публикации изменений, применяется редакция, действовавшая на момент оплаты.
- 12.3 Договор действует до полного исполнения сторонами обязательств. Любая из сторон вправе расторгнуть Договор в любое время, уведомив другую сторону; взаиморасчеты при этом производятся в соответствии с разделом 6.
- 12.4 Исполнитель вправе прекратить оказание Услуг при нарушении Клиентом условий Оферты или при невозможности оказать помощь в рамках своей компетенции, о чем сообщает Клиенту и при необходимости рекомендует другого специалиста.

## 13. Разрешение споров и применимое право

- 13.1 Стороны стремятся разрешать все разногласия путем переговоров. Претензии направляются в письменной форме на **нужно уточнить: адрес электронной почты** или в Telegram @Svetlana\_Dorogaya. Срок ответа на претензию составляет 14 дней с даты получения.

- 13.2 К отношениям сторон применяется законодательство **нужно уточнить: уточнить у юриста: Объединенных Арабских Эмиратов или иной юрисдикции**. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя **нужно уточнить: уточнить у юриста**.
- 13.3 Электронная переписка сторон (электронная почта, Telegram и иные согласованные каналы) признается имеющей юридическую силу.
- 13.4 Если какое-либо положение Оферты будет признано недействительным, остальные положения сохраняют силу.

## 14. Реквизиты и контакты Исполнителя

### Исполнитель

Светлана Дорогая, психолог **нужно уточнить: полное имя и статус: индивидуальный предприниматель, лицензия фрилансера в ОАЭ, компания или иная форма**

### Регистрационные данные

**нужно уточнить: номер лицензии или регистрации, налоговый номер при наличии**

### Адрес

Абу-Даби, Объединенные Арабские Эмираты **нужно уточнить: уточнить адрес**

### Электронная почта

**нужно уточнить: адрес электронной почты**

### Telegram

@Svetlana\_Dorogaya

### Сайт

**нужно уточнить: адрес сайта**

### Реквизиты для оплаты

**нужно уточнить: банковские реквизиты или платежные ссылки**

### Дата публикации

11 сентября 2026 года, редакция 1

© 2026 Светлана Дорогая. Все права защищены. Текст оферты и материалы сайта являются объектами авторского права.